

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» ГП ТЕРЕК**



Утверждаю:

Директор МКУ ДО «ДШИ» ГП Терек

Т.В. Чалая Т.В. Чалая

«31» марта 20 22 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности
в МКУ ДО «ДШИ» ГП Терек**

1. Общие положения

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации и устанавливает правила поведения преподавательского состава, учащихся, обслуживающего персонала и работников при пожаре и соблюдение правил пожарной безопасности в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» ГП Терек (далее – «ДШИ»), правила содержания здания, помещений, прилегающей территории. Является обязательной для исполнения преподавательским составом, обслуживающим персоналом и работниками «ДШИ».

Учителя, обслуживающий персонал и работники «ДШИ» обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара в «ДШИ», позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

В классах и кабинетах следует размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

Запрещается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание, число парт (столов) в творческих классах и кабинетах.

Руководитель «ДШИ» организует проведение с учащимися занятия (беседы) по изучению соответствующих требований пожарной безопасности.

Лица, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении или уклонении от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Характеристики «ДШИ» и специфика пожарной опасности.

Самым важным фактором в «ДШИ» является пребывание учащихся различного возраста.

Учебные процессы ведутся на занятиях в «ДШИ».

3. Ответственные за пожарную безопасность, первую помощь и эвакуацию в случае пожара в «ДШИ» и их обязанности.

Ответственный за пожарную безопасность в «ДШИ» назначается директором школы приказом.

Кроме того, назначаются ответственные за эвакуацию учащихся во время ЧС и на учебных тренировках: заведующие отделениями школы, преподаватели.

Ответственный за пожарную безопасность в «ДШИ» обязан:

- Следить за соблюдением правил пожарной безопасности учительским составом, учащимися, обслуживающим персоналом и работниками «ДШИ».

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц при проверках соответствия «ДШИ» требованиям противопожарного режима в РФ;
- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности здания и помещений;
- проводить профилактическую работу по пожарной безопасности в помещениях «ДШИ», противопожарную пропаганду среди преподавательского состава, учащихся, обслуживающего персонала и работников, а также проводить обучение по пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа;
- проводить тренировки по эвакуации из помещений «ДШИ» 2 раза в год;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- предоставлять директору сведения о состоянии средств пожаротушения в «ДШИ», в том числе по срокам их замены и ремонта.
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию и в помещения «ДШИ»;
- предоставлять по требованию должностных лиц, осуществляющих Государственный пожарный надзор, сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в «ДШИ»;
- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о пожарах и возникших ситуациях, способствующих возникновению пожара.

Ответственный за пожарную безопасность в «ДШИ» обеспечивает:

- проведение инструктажей и обучение пожарной безопасности работников «ДШИ».
- соблюдение требований пожарной безопасности при проведении праздничных мероприятий в «ДШИ».
- наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях;
- исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.
- исправное состояние систем и средств противопожарной защиты «ДШИ».

Ответственные за эвакуацию учащихся из учебных кабинетов и других помещений обеспечивают:

- Своевременную эвакуацию в случае пожара учащихся из учебных аудиторий, классов в безопасное место.
- Контроль за состоянием здоровья и психологическим состоянием учащихся.
- Вызов скорой медицинской помощи в случае необходимости после эвакуации.

4. Обязанности директора, преподавательского состава, учащихся, обслуживающего персонала и работников «ДШИ» по соблюдению правил пожарной безопасности.

Преподавательский состав, обслуживающий персонал и работники в части соблюдения правил пожарной безопасности обязаны:

- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- выполнять требования пожарной безопасности применимо к своему рабочему месту, обеспечить ежедневную уборку своих рабочих мест от горючих материалов, сгораемого мусора.
- при обнаружении нарушений в работе электрической техники, электроприборов нестабильной работе, искрении, появлении запаха нагревающейся электропроводки, нагревании электроприборов, нехарактерном гуле в электроприборах немедленно отключить электроприбор и уведомить об этом директора «ДШИ» или ответственного за пожарную безопасность;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению учащихся.
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение пожарно-техническому минимуму;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности.

5. Пожарная безопасность при использовании оргтехники и персональных компьютеров в «ДШИ»

Преподаватели при работе с электронной вычислительной должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при ее эксплуатации.

Запрещается:

- складывать на оргтехнику (системные блоки компьютеров, принтеры, копиры, и т.д.) горючие вещества и материалы (тетради, учебники, бумагу, книги, одежду и пр.)
- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и чехлами.
- размещать оргтехнику в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем.
- проводить разборку оргтехники, снятие панелей, крышек.
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электро установочными изделиями с повреждениями;

Немедленно отключить оборудование при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

6. Пожарная безопасность при проведении праздничных и торжественных мероприятий в МКУ ДО «ДШИ» ГП Терек, с присутствием 50 и более человек.

Ответственным за пожарную безопасность при проведении торжественных, праздничных мероприятий в «ДШИ», является преподаватель (организатор мероприятия). Он обязан обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием учащихся и гостей.

Он отвечает за:

- Проведение целевого инструктажа других преподавателей участвующих в данном мероприятии, с приглашенными артистами перед проведением мероприятий, о действиях в случае возникновения пожара и мерах по предотвращению паники среди учащихся и гостей.
- Подготовку помещения в соответствии с установленными нормами, правилами и настоящей инструкцией.
- На новогодние праздники за установку новогодней елки в помещении, украшение новогодней елки в соответствии с правилами ППР в РФ.

Ответственный за пожарную безопасность перед проведением и при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей обязан:

- Присутствовать при проведении таких мероприятий.
- Перед проведением мероприятия проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения, находящихся в помещении, работу систем пожарной сигнализации и управления эвакуацией при пожаре.
- Проверить наличие и исправность телефонной связи, табличку с номером вызова пожарной охраны.
- Проверить эвакуационные пути и выходы из помещений.
- Если применяется электрическая иллюминация проверить наличие сертификата. Проверить её исправность, целостность проводов и ламп. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов) они должны быть немедленно обесточены.

Требования к подготовке помещения проведению мероприятий с массовым пребыванием учащихся и гостей.

Помещения для проведения мероприятий должны иметь не менее двух эвакуационных выходов.

При проведении Новогодних праздников, елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолка.

Для выдачи подарков в помещении должны быть определены соответствующие места, расположенные в стороне от основных выходов.

Запрещается:

- На новогодних праздниках, украшать елку (в том числе обкладывать подставку) и ветки марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами, использовать для украшения целлулоидные и другие легковоспламеняющиеся игрушки и украшения.
- Участие в празднике новогодней елки, детей и взрослых, одетых в костюмы из ваты, бумаги, марли и тому подобных легковоспламеняющихся материалов, не пропитанных огнезащитными составами.
- Применять открытый огонь, свечи, бенгальские огни для проведения праздников, шоу, дискотек.

- Использовать для украшения залов иллюминацию без сертификата соответствия.
- Уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т. п.;
- Полностью гасить свет в помещении во время проведения мероприятий.
- Допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы.
- При проведении мероприятий стоять в дверных проемах эвакуационных выходов.
- Применять открытый огонь (факелы, свечи, канделябры, фейерверки, бенгальские огни и т.п.), использовать хлопушки, применять дуговые прожекторы, устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, способных вызвать загорание.

Обязанности и действия преподавательского состава при пожаре на мероприятиях с массовым пребыванием учащихся, гостей и родителей.

В случае возникновения пожара действия персонала ДШИ, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности учащихся, их эвакуацию и спасение.

При загорании одежды на участнике праздника не позволяйте ему бежать, необходимо немедленно повалить его на пол, накинуть покрывало из негорючего материала на горящую одежду, и потушить пламя.

Действия ответственных за эвакуацию во время пожара

- При возникновении пожара или загорания при проведении праздников и пр. торжеств первыми из помещения необходимо эвакуировать учащихся.
- Исключите условия, способствующие возникновению паники. Для этого нельзя оставлять учащихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
- Преподавателям быстро организовать учащихся в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее безопасный путь, увести из помещения в безопасное место.
- При задымлении помещения скажите учащимся пригнуться и выводите так.
- При выходе из помещения закрывайте за собой двери для предотвращения распространения дыма и огня.
- Если на мероприятии присутствуют родители, привлекайте их для помощи в эвакуации. Держите ситуацию под контролем. Помните, безопасность учащихся, в Ваших руках.
- После того, как учащиеся эвакуированы в безопасное место, сверьтесь по списку все ли на месте. При необходимости вызовите скорую помощь. Доложите директору о том, что все учащиеся находятся с вами в безопасности.

7. Порядок содержания прилегающей территории «ДШИ».

Территория «ДШИ» должна постоянно содержаться в чистоте, периодически очищаться от опавших листьев, сухой травы, тополиного пуха. Весь мусор, отходы и т.п. должны собираться в специально отведенных местах и систематически удаляться.

Проезды и подъезды ко всем зданиям и сооружениям должны быть всегда свободными.

Противопожарные разрывы между зданиями не разрешается использовать для строительства, а также под складирование материалов, оборудования, упаковочной тары и для стоянки автотранспорта, в том числе служебного и личного.

О закрытии отдельных участков дорог или проездов для их ремонта (или по другим причинам), препятствующем проезду пожарных машин, необходимо немедленно уведомлять городскую пожарную охрану.

На период производства ремонта дорог в соответствующих местах должны быть установлены указатели направления объезда или устроены переезды через ремонтируемые участки с использованием дорожных знаков, применяемых в этих случаях.

На территории «ДШИ» запрещается:

- Разводить костры, выжигать сухую траву, тополиный пух. Сжигать листья и мусор.
- Использовать пиротехнические изделия.
- Хранить, в том числе временно, вблизи зданий емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, баллоны со сжатыми и сжиженными газами, пустую тару от ЛВЖ, ГЖ.
- Проводить пожароопасные работы с использованием газо-, электросварочного оборудования, искра образующего электроинструмента без соответственно оформленного наряда-допуска на проведение таких работ.

8. Содержание здания, помещений и эвакуационных путей в «ДШИ».

Содержание зданий и помещений

Директор «ДШИ» и ответственный за пожарную безопасность своими полномочиями обеспечивают:

- Поддержание помещения «ДШИ» в соответствии с правилами противопожарного режима.
- Своевременное проведение огнезащитной обработки стораемых конструкций здания «ДШИ».
- Исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта автоматических (автономных) установок пожаротушения, автоматических установок пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации,) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта.
- При монтаже, ремонте и обслуживании средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений соблюдение проектных решений, требований нормативных документов по пожарной безопасности и (или) специальных технических условий. Хранение в «ДШИ» исполнительной документации на установки и системы противопожарной защиты.
- Оснащение «ДШИ» огнетушителями по нормам правил противопожарного режима в Российской Федерации, а также соблюдение сроков их перезарядки, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя.
- Очистку объекта и прилегающей к нему территории, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами, от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.
- Наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам при расстановке в помещениях учебного инвентаря, мебели и оборудования.

При проведении мероприятий с массовым пребыванием учащихся (дисотеки, собрания, торжества, представления и др.) обеспечиваются:

- осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;
- дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

Содержание эвакуационных путей

Пути эвакуации должны в любое время быть свободны от посторонних предметов, инвентаря и мебели.

Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

В учебных классах, служебных, складских помещениях « ДШИ » запрещается:

- загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств
- хранить и применять легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаро взрывоопасные вещества и материалы;
- использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, размещение которых не допускается нормативными документами по пожарной безопасности и для хранения оборудования, мебели и других предметов;
- проводить уборку помещений с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- при эксплуатации эвакуационных путей и выходов изменять проектные решения и требования нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности), в соответствии с требованиями статьи 84 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности.
- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами.

При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации из «ДШИ», загромождать эвакуационные пути и выходы различными материалами, изделиями, мебелью, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов.
- Размещать на путях эвакуации из учебных классов парты, стулья.
- Устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;
- Устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;
- Фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства,

автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

При эксплуатации электрооборудования и оргтехники в помещениях «ДШИ» запрещается:

- складывать на оргтехнику (системные блоки компьютеров, принтеры и т.д.) горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и пр., эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и чехлами, размещать оргтехнику в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение), предусмотренная заводом-изготовителем.
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- пользоваться электроутюгами, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- размещать (складировать) у электрощитов, у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;
- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.
- эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.
- знаки пожарной безопасности с автономным питанием от электрической сети, применяемые на путях эвакуации, должны постоянно находиться во включенном состоянии и быть исправными.

9. Порядок осмотра и закрытия по окончании работы помещений «ДШИ».

Перед закрытием по окончании рабочего дня помещения «ДШИ» проверяются внешним визуальным осмотром.

В случае обнаружения неисправностей необходимо сообщить о них директору или ответственному за пожарную безопасность.

Закрывать помещение в случае обнаружения каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой нагрев или возгорание, запрещено. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электрооборудование, бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты,

а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

10. Порядок применения открытого огня, проведения огневых или иных пожароопасных работ.

В помещениях «ДШИ» запрещается курить и пользоваться открытым огнем. На проведение огневых работ при необходимом текущем или аварийном ремонте (газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) лицом, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ по форме, предусмотренной нормативными актами.

При проведении огневых работ необходимо:

Прекратить работу в помещениях, где проводятся огневые работы, и смежных с ними;

Обеспечить место проведения огневых работ огнетушителем или другими первичными средствами пожаротушения;

Плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями;

Для исключения попадания раскаленных частиц металла в смежные и соседние помещения все смотровые, технологические и другие люки, вентиляционные, монтажные и другие проемы (отверстия) в перекрытиях, стенах и перегородках помещений, где проводятся огневые работы, закрываются негорючими материалами.

Место проведения огневых работ очищается от горючих веществ и материалов в радиусе очистки территории от горючих материалов по правилам противопожарного режима в РФ.

Находящиеся в радиусе зоны очистки территории строительные конструкции, настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическим экраном, покрывалами для изоляции очага возгорания или другими негорючими материалами и при необходимости политы водой.

Место для проведения сварочных и резательных работ на объектах, в конструкциях которых использованы горючие материалы, ограждается сплошной перегородкой из негорючего материала. При этом высота перегородки должна быть не менее 1,8 метра, а зазор между перегородкой и полом - не более 5 сантиметров. Для предотвращения разлета раскаленных частиц указанный зазор должен быть огражден сеткой из негорючего материала с размером ячеек не более 1 x 1 миллиметр.

При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены сварочную аппаратуру необходимо отключать (в том числе от электросети), шланги отсоединять и освобождать от горючих жидкостей и газов, а в паяльных лампах давление полностью стравливать.

По окончании работ всю аппаратуру и оборудование необходимо убирать.

Запрещается проводить пожароопасные работы в помещениях, где находятся учащиеся и персонал, а также в смежных с ними помещениях.

11. Правила содержания проездов для транспорта на прилегающей к образовательному учреждению территории

Директор «ДШИ» в пределах своих полномочий обеспечивает исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданию, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам, находящимся на территории. Запрещается использовать для стоянки автомобилей, в том числе автомобилей персонала и служебных автомобилей, разворотные и специальные площадки, предназначенные для установки пожарно-спасательной техники.

12. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов; порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли;

Учебные классы, учебные мастерские, складские помещения (кладовые) должны ежедневно убираться от мусора, отработанной бумаги, пустой картонной тары, пыли.

Мусорные корзины в учебных, служебных помещениях должны освобождаться не реже одного раза в день или по мере их наполнения. Собранный из помещений сгораемый мусор вывозится ежедневно. Не допускается его хранение в помещениях «ДШИ».

13. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях материалов.

В помещениях «ДШИ» не допускается хранение веществ и материалов, не относящихся к учебному процессу и хозяйственной деятельности «ДШИ». Количество необходимых для работы материалов на местах для занятий не должно превышать потребности на одно занятие. Не допускается их размещение на путях эвакуации.

14. Обязанности и действия преподавательского состава, обслуживающего персонала и работников «ДШИ» при пожаре, в том числе при срабатывании АПС, эвакуации.

При срабатывании АПС и при обнаружении пожара или признаков горения (задымления, запаха гари, тления и т.п.) любой работник «ДШИ» обязан:

- немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 01 или с мобильного тел. 112.

Сообщить диспетчеру:

Свою фамилию и имя

- Адрес « ДШИ » ул. Ленина, д.39
- Кратко описать, где загорание или что горит
- Сколько людей находится в «ДШИ».
- Не отключайте телефон первыми, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания.

Пути эвакуации учащихся и эвакуационные выходы из «ДШИ»

В случае пожара и других чрезвычайных ситуаций эвакуация проводится по наиболее короткому и безопасному пути с учетом сложившейся обстановки. Эвакуацию учащихся из учебных классов 4-го этажа проводить по лестничным клеткам, ведущим на первый этаж, далее через главный выход непосредственно на улицу или через запасной выход первого этажа, также ведущий непосредственно наружу.

Правила эвакуации учащихся из учебных классов при пожаре.

При поступлении сигнала о пожаре исключите условия, способствующие возникновению паники. Для этого нельзя оставлять учащихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации.

Держите ситуацию под контролем. Помните, безопасность учащихся в Ваших руках. С момента объявления пожарной тревоги и до её отмены учитель руководит классом и обеспечивает его безопасную эвакуацию.

Перед эвакуацией прежде всего необходимо убедиться, что выход из класса безопасен, коридор не заполнен дымом.

Учащимся необходимо выходить из класса по одному. Преподаватель, покидая класс, проверяет, все ли учащиеся покинули помещение, берет с собой классный журнал для сверки после эвакуации, отключает все электроприборы, выключает свет, плотно закрывает за собой двери.

Учащихся необходимо вести организованным строем, не суетясь, в соответствии с планом эвакуации по наиболее безопасному и короткому эвакуационному пути к выходу из «ДШИ».

При эвакуации ориентируйтесь по знакам эвакуации, наблюдайте за состоянием учащихся, при необходимости помогайте, не разрешайте учащимся бежать, обгоняя друг друга, создавать давку и панику.

По лестнице все учащиеся спускаются по одному с правой стороны, оставляя место для подъема пожарных.

Если у кого-то из учащихся ухудшилось самочувствие, возникла тошнота, рвота, немедленно вызовите скорую помощь. После того, как учащиеся эвакуированы в безопасное место, сверьтесь по журналу или другому списку, все ли учащиеся на месте. Доложите директору о том, что все учащиеся находятся с вами в безопасности и под вашим наблюдением.

В случае отсутствия кого – либо из учащихся, немедленно сообщите директору или руководителю тушения пожара, в каком классе возможно остались учащиеся, по какому пути проходила эвакуация, укажите руководителю тушения пожара окна класса.

15. Обязанности директора «ДШИ» при пожаре

При возникновении пожара директор обязан:

- распорядиться о прекращении любой деятельности в «ДШИ», кроме работ, связанных с мероприятиями по спасению учащихся и тушением пожара;
- до прибытия подразделений пожарной охраны осуществлять общее руководство и координацию действий персонала по эвакуации учащихся и тушению пожара.
- Контролировать, все ли учащиеся, преподавательский состав и работники «ДШИ» выведены за пределы опасной зоны.
- в случае, если не все учащиеся, преподавательский состав и работники смогли покинуть помещения, если позволяет обстановка, немедленно организовать спасение людей, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- обеспечить соблюдение техники безопасности персоналом, принимающим участие в спасательных работах;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны, оказать им помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к зданию, где произошел пожар, кратко охарактеризовать сложившуюся ситуацию, обратив особое внимание на предполагаемые места возможного нахождения учащихся, преподавательского состава и работников «ДШИ», нуждающихся в эвакуации, указать окна этих помещений;
- после прибытия пожарного подразделения информировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях «ДШИ», прилегающих строений и сооружений, сообщить другие сведения, необходимые для спасения не сумевших эвакуироваться и успешной ликвидации пожара.

16. Отключение электроэнергии в «ДШИ» при пожаре

Отключение электроэнергии в помещениях «ДШИ» проводит директор или лицо его заменяющее.

Отключать электроэнергию только по указанию директора, ответственного за пожарную безопасность или руководителя тушения пожара.

Общее обесточивание производится из электрощита.

17. Порядок размещения и использования огнетушителей.

Меры безопасности при работе с ними.

Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра. Огнетушители, находящиеся в здании, должны быть исправны и обеспечено необходимое их количество.

Запрещается использование огнетушителя для нужд, не связанных с ликвидацией загораний.

Запрещается перемещение огнетушителей с мест постоянного размещения. Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь паспорт и порядковый номер.

Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой

Не допускается размещать в помещениях и использовать огнетушители, не обозначенные номерами. Номер на огнетушителе является гарантией его проверки и учета и, как следствие, его исправности.

Огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

Для тушения твердых горючих веществ, ЛВЖ, ГЖ, электропроводки (до 1000 вольт), применять имеющиеся порошковые огнетушители.

Правила применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (загорания)
- сорвать пломбу.
- выдернуть чеку за кольцо.
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом необходимо струю огнетушащего вещества направить на очаг загорания.

Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых ЛВЖ и ГЖ тушение начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя.
- горящую вертикальную поверхность тушить снизу вверх.
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц.
- после применения огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению.
- использованный огнетушитель необходимо сдать руководителю для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале учета первичных средств пожаротушения.
- использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

С инструкцией ознакомлен:

Директор / *Т. Чалая* / Чалая Т.В. / 31.03.2022г.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)


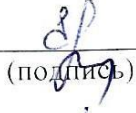

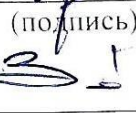



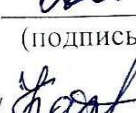




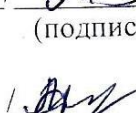
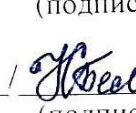


Зам. директора / *А. Кагаев* / Кагаев А.Р. / 31.03.2022г.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Преподаватель / *М. Замбура* / Замбура М.М. / 31.03.2022г.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Преподаватель / *А. Ошурова* / Ошурова А.Б. / 31.03.2022г.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Преподаватель / *Т. Карашаева* / Карашаева Т.К. / 31.03.2022г.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Преподаватель / *В. Корюкова* / Корюкова В.Н. / 31.03.2022г.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Преподаватель (должность)		Бухарова Ф.В. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Машкова Е.В. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Конова А.М. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Таркова И.В. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Зарамошова З.В. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Банцова Ф.Ю. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Абайева М.В. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Цимова Ф.Х. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Билимкова С.Х. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Качегова А.Р. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Темкова З.С. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Гуяева М.Н. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Ткачилова А.А. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Капов А.Э. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Мартова З.Т. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Саркисова М.О. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Преподаватель (должность)		Белоброва Ю.С. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)
Вахтер (должность)		Таркова М.Н. (Ф.И.О.)	31.03.2022. (дата)

Вахтер (должность)	/ [Подпись] /	Алашрова З.Н. (Ф.И.О.)	/	31.03.2022. (дата)
Уборщик помещений (должность)	/ [Подпись] /	Тамбиева Р.Н. (Ф.И.О.)	/	31.03.2022. (дата)
Уборщик помещений (должность)	/ [Подпись] /	Кашерова И.Ю. (Ф.И.О.)	/	31.03.2022. (дата)
Стороже (должность)	/ [Подпись] /	Губиров А.Г. (Ф.И.О.)	/	31.03.2022. (дата)
Стороже (должность)	/ [Подпись] /	Рашипов А.Б. (Ф.И.О.)	/	31.03.2022. (дата)
Стороже (должность)	/ [Подпись] /	Гучаков М.Ф. (Ф.И.О.)	/	31.03.2022. (дата)
Пелопроцурис (должность)	/ [Подпись] /	Кешкочева О.Р. (Ф.И.О.)	/	31.03.2022. (дата)
