

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКУ ДО
«Детская школа искусств» ГП Терек
Протокол от «21» ноября 2023 г. №6



УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о.директора МКУ ДО
«Детская школа искусств» ГП Терек
_____ А.М. Коновой
от «21» ноября 2023 г. №61

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» ГП Терек по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МКУ ДО «Детская школа искусств» ГП Терек по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст.28 ч.2, ч.3 п.10; ст.30 ч.2; ст.58, Уставом МКУ ДО «Детская школа искусств» ГП Терек (далее – ДШИ), федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства, учебными программами общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусства и является локальным нормативным актом школы, устанавливающим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся ДШИ.

Согласно этим документам, ДШИ имеет право самостоятельно определять систему оценок, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых дополнительных программ.

1.2. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, периодичности и порядку текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся ДШИ.

1.3. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность,
- учет индивидуальных особенностей учащихся,
- коллегиальность.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на:

- поддержание учебной дисциплины,
- выявление отношения учащегося к изучаемому предмету,
- организацию регулярных домашних занятий,
- повышение уровня освоения текущего учебного материала,
- достижение воспитательных целей с учетом индивидуальных психологических особенностей учащихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет.

2.3. В качестве средств текущего контроля успеваемости учащихся, могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих работ, академические концерты, прослушивания, технические зачеты, показы класса.

2.4. Основными формами текущего контроля успеваемости являются:

Контрольная работа - письменная или устная проверка знаний, умений, навыков учащегося на уроке. Проводится преподавателем, ведущим предмет. Содержание определяется требованиями учебной программы.

Устный опрос – преподаватель ставит учащимся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

Письменные работы - самостоятельная работа, выполняемая учащимся по заданию и под руководством педагога.

Тестирование - задания с выбором ответа, обеспечивает наибольшую простоту проверки знаний учащихся по пройденному материалу.

Просмотр учебно-творческих работ – педагоги смотрят на качество и количество представленных учащимся работ и коллегиально выставляют оценки по пятибалльной системе оценивания. Ключевую роль в оценивании играет педагог, который непосредственно занимается по данной дисциплине и знает, насколько ребенок старательно относился к учебе.

Академический концерт – выступление учащегося перед комиссией в концертном зале в качестве солиста. Программа исполняется наизусть и соответствует требованиям учебной программы.

Академическое прослушивание – выступление учащегося в учебной аудитории или концертном зале в присутствии двух-трех преподавателей. Программа исполняется наизусть или по нотам, содержание определяется требованиями учебной программы.

Технический зачет (прослушивание) – выступление учащегося в учебной аудитории в присутствии двух преподавателей. Программа включает набор технических заданий в соответствии с требованиями учебной программы.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится регулярно в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет по пятибалльной системе оценивания.

2.6. Оценки текущего контроля успеваемости учащегося вносятся в журналы учета успеваемости, в дневник учащегося. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, годовые оценки, которые вносятся в журнал учета успеваемости, в дневник учащегося, в общешкольную ведомость.

3. Формы промежуточной аттестации обучающихся ДШИ

3.1. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определяемых учебным планом, и в порядке, установленном МКУ ДО «ДШИ» ГП Терек настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся ДШИ.

3.3. Цель промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- контроль над выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов учащихся.

3.4. Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к промежуточной аттестации, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном соответствующими федеральными государственными требованиями.

3.5. Реализация дополнительных общеразвивающих программ проведение консультаций не предполагает.

3.6. Содержание, формы и условия реализации промежуточной аттестации, учащихся по общеразвивающим программам разрабатываются ДШИ самостоятельно, а по дополнительным предпрофессиональным программам - на основании соответствующих федеральных государственных требований, описаны и детализированы в каждой соответствующей учебной программе, реализующейся в ДШИ.

3.7. Для промежуточной аттестации учащихся ДШИ разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки.

Фонды оценочных средств разрабатываются методическим советом школы и утверждаются директором ДШИ

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам изучаемой дополнительной общеобразовательной программы и ее учебному плану.

3.8. Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося по каждому учебному предмету и усвоение им дополнительной общеобразовательной программы на определенном этапе обучения, оценивает результаты учебной деятельности учащихся.

По окончании четвертой учебной программы оценки учащимся выставляются по каждому учебному предмету.

3.9. Оценки промежуточной аттестации учащегося вносятся в журналы учета успеваемости, в дневник учащегося, в общешкольную ведомость.

3.10. Основными формами промежуточной аттестации учащихся являются контрольные уроки, зачеты (дифференцированный, недифференцированный) и экзамены.

3.10.1. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ, устных опросов, просмотров творческих работ, выставок.

3.10.2. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих четверть учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3.10.3. Экзамен (переводной экзамен) проводится в конце учебного года за пределами аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, с исполнением полной учебной программы, показа, просмотра-выставки, в присутствии комиссии, определяет успешность освоения программы данного года обучения. Переводной экзамен проводится с применением пятибалльной системы оценивания, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.10.4. Экзамены проводятся в период промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

3.10.5. Для проведения экзаменов приказом директора Школы создаются экзаменационные комиссии.

3.11. Периодичность промежуточной аттестации определяется администрацией и Педагогическим Советом ДШИ на основании Устава и учебных программ.

3.12. Для проведения промежуточной аттестации составляется расписание экзаменов, утверждаемое директором Школы, которое доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для учащегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для учащегося составляет не менее двух календарных дней.

3.13. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году по данной дополнительной общеобразовательной программе.

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому предмету в каждом учебном полугодии предусмотрена определенная форма промежуточной аттестации.

4.2. Методический совет ДШИ утверждает контрольную или зачетную форму промежуточной аттестации по учебным предметам. При выборе учебного предмета для экзамена ДШИ руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном процессе.

При изучении учебного предмета «Специальность» экзамены (переводные) проводятся в конце каждого учебного года в связи с особой значимостью предмета и изучения его более одного учебного года.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации учащимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании ДШИ.

4.3. В рамках промежуточной аттестации в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, проводятся:

- контрольные уроки (дифференцированные) – рекомендуется проводить не реже раза в четверть;

- зачеты (дифференцированные, недифференцированные) – в конце учебных полугодий (закрытое или открытое (публичное) прослушивание);

- академические концерты – каждую четверть, исключая первую (публичное прослушивание);

- контрольные прослушивания (просмотры) по выявлению знаний, умений и навыков учащихся по определенным видам работы. Проходят в форме закрытого прослушивания/просмотра в присутствии заведующего отделением и еще одного педагога отделения;

- переводные зачеты проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведенных учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.4. Все мероприятия промежуточной аттестации проводятся в присутствии преподавателей отделения, включает в себя элементы беседы с учащимся, и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением пятибалльной системы оценивания.

5. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

5.1. В форме зачетов и контрольных уроков проводится оценка качества реализации образовательного процесса:

- по технике исполнения (технический зачет),

- оценка самостоятельной работы обучающихся (зачет по сдаче самостоятельно разученной пьесы, чтение с листа),

- промежуточный контроль за усвоением репертуарных программных требований (зачет по сдаче исполнительских программ) и по предметам теоретического, вокально-хорового и эстетического циклов.

5.2. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются ДШИ. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.3. При проведении зачета качество подготовки учащегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки учащегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Для дифференциации оценивания в системе текущего контроля возможно использование плюсов (+) и минусов (-) к основной оценке.

5.4. В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается только по пятибалльной системе, т.е. даже при использовании в процессе оценивания другими системами оценивания при выставлении оценки в журнал успеваемости обучающихся, в сводную ведомость текущей успеваемости обучающихся ДШИ педагог должен перевести оценку в пятибалльную.

6. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором ДШИ расписание экзаменов, которое доводится до сведения учащихся и педагогических

работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.2. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году и получившие предварительные оценки по каждому учебному предмету из пройденных за год.

6.3. В один день для обучающегося планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося составляет не менее двух и не более семи календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов.

6.4. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседании методического объединения преподавателей и методического совета, утверждаются заместителем директора не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

6.6. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос).

6.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) ДШИ определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом ДШИ к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены:

- репертуарные перечни участников экзамена;
- экзаменационные билеты по количеству экзаменуемых + половина от этого числа – для возможности альтернативы ответа всем обучающимся;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

6.8. Экзамен принимается тремя - пятью преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателя, который вел учебный предмет, представителем администрации ДШИ, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены приказом директора ДШИ.

На выполнение задания по билету учащемуся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа).

6.9. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;

- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- оценить обоснованность изложения ответа.

6.10. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

6.12. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку. Условия передачи и повторной сдачи экзамена определены в главе 8 данного Положения.

7. Система оценки знаний, умений и навыков обучающихся

7.1. В МКУ ДО «ДШИ» ГП Терек для оценивания успеваемости учащихся применяется:

- пятибалльная цифровая система оценок с использованием знака плюс «+» или минус «-»;

- словесная система оценок (поощрение, порицание);

- недифференцированная (зачетная) система оценок «зачет/незачет»

7.2. Для учащихся в ДШИ используются разные виды дифференцированной системы оценивания:

- при проведении экзаменов, зачетов и контрольных уроков – пятибалльная (минимальный балл – 1, максимальный балл – 5);

- при проведении творческих (исполнительских) видов контроля качества (академические концерты, конкурсы, фестивали, сольные концертные программы) – недифференцированная (зачетная) система оценок (зачет/незачет);

7.3. Для форм текущего контроля успеваемости, определяющих уровень и успешность развития обучаемого (прослушивания, текущие зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.

7.4. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (контрольный урок, зачеты, академические концерты и др.), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

7.5. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в ведомость, журнал посещаемости и успеваемости учащихся, в индивидуальный план учащегося, в дневник учащегося. Четвертные оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся в течение четверти (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Четвертные оценки выставляются в журнал посещаемости и успеваемости, в общешкольную ведомость успеваемости учащихся ДШИ, дневник учащегося. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших более 50% занятий выносится на рассмотрение педагогического совета.

7.6. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных оценок,

- оценки за выступление на итоговом зачете (контрольном уроке, контрольном просмотре, показе, выставке),

- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года,

- общего прилежания и отношения к учебному предмету.

7.7. Годовая оценка по учебным предметам по результатам промежуточной аттестации учащихся вносятся журнал посещаемости и успеваемости учащихся, в индивидуальный план учащегося, в дневник учащегося, в сводную ведомость успеваемости отделения.

8. Заключительные положения

8.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме дополнительные общеобразовательные программы, переводятся в следующий класс.

8.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам дополнительной общеобразовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.2.1. Учащийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

8.2.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые ДШИ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

8.2.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ДШИ создается комиссия.

8.2.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.2.5. Учащиеся, не освоившие программу учебного года по уважительным причинам и имеющие академическую задолженность по одному предмету могут быть переведены в следующий класс «Условно» с испытательным сроком и сдачей академической задолженности.

8.2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение первой четверти следующего учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

8.2.7. Учащиеся, не освоившие общеобразовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по заявлению родителей (законных представителей) и решению Педагогического совета остаются на повторное обучение, или переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ч.9 ст.58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

8.3. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную оценку или не аттестованные по предмету за одну четверть, имеют право сдать необходимый материал и получить удовлетворительную оценку. При несоблюдении данного права учащемуся за год оценка снижается (при условии успешной аттестации остальных четвертей).

8.4. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены:

- обучающиеся, являющиеся призерами городских, областных, всероссийских и международных конкурсов;

- ученики, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и/или нуждающиеся в длительном лечении, отсутствующие длительное время по уважительной причине (болезнь, временный длительный отъезд из города),
- дети-инвалиды,
- по объективным индивидуальным причинам.

8.5. Преподаватели обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета ДШИ о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации – в письменном виде по росписи родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям хранится в учебной части.

8.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по ДШИ создается апелляционная комиссия. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в учебной части.